

МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

Херсонський інститут

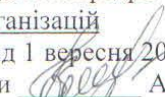


МАУП

Кафедра менеджменту організацій

Затверджую:
Директор ПрАТ «ВНЗ МАУП
Херсонський інститут
С.В. Діденко
2021 р.



Схвалено на засіданні кафедри
Менеджменту організацій
Протокол № 1 від 1 вересня 2021 р.
Завідувач кафедри  А.В. Демченко

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Облік і аудит

спеціальності: 073 Менеджмент
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня перший (бакалаврський)
(назва освітнього рівня)

освітньої програми: Менеджмент
(назва освітньої програми)

спеціалізації Економіка та управління бізнесом
(за наявності) (назва спеціалізації)

Херсон МАУП 2021

Розробник силябусу навчальної дисципліни:

Поленчук Вікторія Миколаївна, старший викладач кафедри менеджменту організацій

Викладач:

Поленчук Вікторія Миколаївна, старший викладач кафедри менеджменту організацій

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри менеджменту організацій
Протокол від 1 вересня 2021 р. № 1

Завідувач кафедри  А.В.Демченко
(підпис)

Силябус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми «Менеджмент»
(назва освітньої програми)

___ . ___ . 20__ р.

Керівник (гарант) освітньої програми _____
(підпис)

Силябус перевірено
2 вересня 2021р.

Заступник директора  В.П. Вишневський
(підпис)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис), «___» 20__ р., протокол № ___
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис), «___» 20__ р., протокол № ___
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис), «___» 20__ р., протокол № ___
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис), «___» 20__ р., протокол № ___
(підпис) (ПІБ)

**ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
Херсонський інститут
Кафедра менеджменту організацій та економіки**

Назва дисципліни	Облік і аудит
Викладач (-і)	Поленчук Вікторія Миколаївна
Портфоліо викладача (-ів)	https://maup.net.ua/kafedry/menedzhmentu-organizacij/sklad-kafedry
Контактний тел.	+38(050)-981-62-70
E-mail:	vpolenchuk@i.ua
Сторінка дисципліни на сайті	https://maup.net.ua/kafedry/menedzhmentu-organizacij/profiljujuchi-predmetu
Консультації	четверг, 2 години, 13.10-14.30, ауд.201

1. Коротка анотація до дисципліни. Бухгалтерський облік як важлива складова інформаційної системи підприємства забезпечує значну частину загального обсягу економічної інформації. Тому сучасні менеджери для того, щоб кваліфіковано оцінити фінансовий стан підприємства, перспективи його розвитку та приймати обґрунтовані фінансові, економічні й управлінські рішення, повинні знати принципи організації і форми ведення бухгалтерського обліку, порядок обліку господарських процесів та формування бухгалтерської звітності.

Наявність достовірної інформації, яку надає аудит користувачам фінансової інформації, дозволяє підвищити ефективність функціонування підприємств і дає можливість оцінювати і прогнозувати наслідки ухвалення управлінських рішень.

Дисципліна «Облік і аудит» передбачає вивчення методології та методики ведення бухгалтерського обліку активів, зобов'язань, капіталу, доходів і витрат, фінансових результатів та проведення та аудиту фінансової звітності на підприємстві.

2. Мета: вивчення дисципліни «Облік і аудит» передбачає формування у здобувачів системних теоретичних знань та практичних навичок в галузі побудови системи бухгалтерського обліку, яка в свою чергу є інформаційною базою для прийняття менеджером ефективних управлінських рішень і аудиту фінансової звітності суб'єкта господарювання та використання його результатів. Оволодіння змістом даної науки надає можливість майбутньому здобувачеві мати теоретичну підготовку і практичні навички з організації та методики ведення бухгалтерського обліку, проведення та оформлення результатів аудиту фінансової звітності підприємства.

Завдання: навчити майбутніх фахівців організувати на підприємстві бухгалтерський облік та правильно сформулювати облікову політику; набути навички зі складання і аудиту фінансової звітності підприємства; порядку документального оформлення господарських операцій і документів, пов'язаних з проведенням аудиту та наданням інших аудиторських послуг; використовувати облікову інформацію з метою управління, аналізу, контролю тощо.

3. Формат курсу: очний (offline)

4. Програмні результати навчання (інтегральні, фахові компетентності):

Табл.1

Компетентність	Ступінь сформованості компетентності	Оцінювання
3К1 – Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Підсумкове (екзамен у формі письмового оцінювання і усного виступу-презентації)
3К2 - Здатність до застосовування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії менеджера.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
3К4 - Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізування та використання інформації з різних джерел.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
3К5 - Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
3К 7 - Здатність до адаптації, креативності, генерування ідей та дій у новій ситуації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або ділової гри)
3К8 - Уміння критично оцінити пропоновані варіанти управлінських рішень і розробити та обґрунтувати пропозиції щодо їх вдосконалення з урахуванням критеріїв соціально-економічної ефективності, ризиків і можливих соціально- економічних наслідків	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
3К9 - Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або рольової гри)
ФК1 – Уміння на основі типових методик та чинної нормативно-правової бази розрахувати економічні та соціально-економічні	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)

показники, що характеризують діяльність господарюючих суб'єктів		
ФК2 - Володіння здатністю складати прогноз основних соціально-економічних показників діяльності галузі, регіону та економіки в цілому	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
ФК3 - Уміння використовувати законодавчі та інші нормативні акти державного і регіонального рівнів	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
ФК4 - Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
ФК5 - Уміння проектувати ефективну кадрову політику, що підтримує позитивний імідж організації як роботодавця	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
ФК7 - розраховувати показники результативності функціонування виробничих систем; самостійно приймати управлінські рішення на основі аналізу і оцінки економічної ситуації; самостійно освоювати новітні методи та методологію організації, планування та управління виробничими процесами на підприємстві.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
ФК8 - Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або ділової гри)
ФК10 - Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або ділової гри)
ФК11 - Розуміти принципи права та використовувати їх у професійній діяльності.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)

ФК12 – Уміння розробляти і впроваджувати політику адаптації, навчання та розвитку персоналу організації, визначати цілі, завдання та види поточної ділової оцінки персоналу відповідно до стратегічних планів організації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
ФК13 – Здатність до вивчення та прогнозування кон'юнктури ринку, розрахунку його місткості, визначення прогнозних показників збуту продукції, аналізу поведінки споживачів і конкурентів, а також конкурентного середовища	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН.2 Уміння використовувати у практичній діяльності знання з теорії управління; демонструвати знання основних теорій мотивації, лідерства та влади для вирішення управлінських завдань, уміння використовувати різні способи вирішення конфліктних ситуацій в організації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН 4. Уміння використовувати у практичній діяльності методи аналізу для вирішення конкретних завдань.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН5. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар-круглий стіл, презентація), рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН 7. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН 10. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН11. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань- тестових та практичних завдань)
РН 13. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або ділової гри)

PH14. Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або ділової гри)
PH16. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми	Поточне (семінар з індивідуальною роботою), рубіжне (семінар у формі дебатів або ділової гри)
PH 19. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу	Рубіжне (оцінювання індивідуальних завдань-тестових та практичних завдань)

5. Тривалість курсу. 120 годин (4 кредити ЄКТС), з них: 52 години аудиторної роботи; 68 годин – самостійної роботи.

6. Статус дисципліни: *обов'язкова*

7. Пререквізити: Курс «Облік і аудит» безпосередньо пов'язаний з дисциплінами: «Основи бухгалтерського обліку», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Аудит».

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання– мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення аудиторних занять, доступ здобувача до Інтернету.

9. Політика курсу:

- Передбачає роботу в команді.
- Виконання завдань у встановлений термін.
- Відпрацювання пропущених занять можливе під час самостійної підготовки та консультацій викладача.

- Дотримання академічної доброчесності (Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача - відсутність посилань на використані джерела, фабрикавання джерел, списування є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату).

- Презентації та доповіді мають бути авторськими і оригінальними.

- Уся література, яку здобувачі не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

10. Зміст дисципліни: Курс складається з **двох змістових модулів**. Кожен модуль, у свою чергу, складається з лекційної та семінарської/практичної частин:

- **Змістовий модуль 1** «Теоретичні та методичні основи бухгалтерського обліку» (лекційні теми 1-7, семінарські теми 1-4);

- **Змістовий модуль 2** «Теоретичні та методичні основи аудиту» (лекційна тема 8-17, семінарські теми 5-9);

11.Форми і методи навчання.

Основними видами навчальних аудиторних занять є **лекції, семінарські заняття, консультації**.

При викладанні **лекційного матеріалу** передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-дискусії, лекції – бесіди.

Лекція-бесіда – запитання до аудиторії, запрошення до колективного дослідження – швидка «мозкова атака».

Лекція-дискусія- метод групового обговорення проблеми з метою з'ясування істини шляхом зіставлення різних думок, спосіб організації спільної діяльності з метою інтенсифікації процесу ухвалення рішення в групі.

Семінарські/практичні заняття присвячуються виконанню кейсів, розгляду конкретних ситуацій, роботі в командах (малих групах) з презентацією результатів (у тому числі із застосуванням рольових ігор з демонстрацією набутих навичок).

Ви працюєте з інформацією вдома, зокрема з використанням мережі Інтернет (див. *рекомендовану літературу*), під час занять виконуєте усні та письмові завдання, виступаєте з доповідями і презентаціями, підготовленими як групою так і індивідуально, моделюєте поведінку у конкретних професійних ситуаціях. Програмою курсу передбачено такі проекти:

- виступ за темою індивідуального завдання-кейса у формі презентації (*критерії оцінювання див.: Робоча навчальна програма дисципліни, п.п. 7.3.*).
- виступ-інформування за темами семінарських занять;
- семінар з індивідуальною та груповою роботою;
- семінар у формі дебатів.

12. Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

Система оцінювання навчальних досягнень

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	7	7	10	10
Відвідування семінарських занять	1	4	4	5	5
Робота на семінарському занятті	10	4	40	5	50
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30	-	-	-	-
Разом			81		95
Максимальна кількість балів: 206					
206:100=2,06. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:2,06 = загальна кількість балів.					

13. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

Самостійна робота включає дослідження електронних джерел, пошук друкованих публікацій (наукові праці, статті у періодичних виданнях, документи, офіційні звіти, статистичні матеріали, законодавчі та інші нормативно-правові акти за дисципліною).

Критерії оцінювання:

- змістовність – 3 бали
- відповідність темі та вимогам оформлення – 2 бали.

Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 5 балів.

14. Форми проведення поточного, рубіжного (модульного) контролю та критерії оцінювання.

Поточний контроль відбувається впродовж вивчення дисципліни на семінарських заняттях у формі: семінарів-круглих столів та семінарів з індивідуальною роботою. Під час поточного контролю оцінюються такі компоненти:

- повнота відповіді – 3 бали;
- аналіз різних точок зору, джерел літератури, підходів до вивчення проблеми (питання) – 5 балів;
- вільне володіння інформацією, відповіді на додаткові запитання – 2 бали.

Максимальна кількість балів -10 балів.

Рубіжний(модульний) контроль відбувається в кінці вивчення блоків змістових модулів і здійснюється у вигляді виконання індивідуальних завдань-кейсів у формі презентації за тематикою самостійного вивчення матеріалу відповідного змістового модуля (5 хв. зі слайдами). Тематика завдань вибирається здобувачем у прив'язці до теми наукового дослідження і в кінцевому випадку має слугувати розширенню знань, навиків та можливостей, необхідних для здачі екзамену. Під час рубіжного (модульного) контролю оцінюються такі компоненти:

- слайди до презентації – 5 балів
- повнота розкриття теми, висвітлення сучасної проблематики, аналіз різних концепцій, підходів, ідей – 10 балів
- самостійність та креативність – 5 балів

Максимальна кількість балів - 20 балів.

15. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання:

Екзамен. Бакалавр готують відповіді на поставлені питання

Перелік питань має відповідати тематиці курсу. (Методологічні рекомендації до проведення й оцінювання екзамену див. *Робоча навчальна програма дисципліни*).

16. Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю(див.: *Робоча навчальна програма дисципліни, п.п. 7.5*).

Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

17. Шкала відповідності оцінок

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

18. Рекомендовані джерела (література):

Основна (базова):

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. N 436-IV / [Електронний ресурс]: за даними Верховної Ради України № 436-15. Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI / [Електронний ресурс]: за даними Верховної Ради України № 2755-17. Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

3. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017 р. № 2258 – VIII. - [Електронний ресурс]: Верховна Рада України. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

4. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. - [Електронний ресурс]: Верховна Рада України. - Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

5. Інструкція про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затв. наказом МФУ від 30.11.99 р. № 291 з урах. останніх змін в ред. станом на 09.08.2013 р. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>

6. Національні стандарти бухгалтерського обліку і звітності URL: http://search.ligazakon.ua/1_doc2.nsf/link1/SH000099.html

7. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань: наказ Міністерства фінансів України від від 02.09.2014 № 879 - [Електронний ресурс]: Міністерство фінансів України. - Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

8. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій) від 30.11.1999 № 291. - [Електронний ресурс]: Міністерство фінансів України - Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

9. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку: наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356. – [Електронний ресурс]: Бібліотека бухгалтерського обліку. – Режим доступу: <http://www.uazakon.com/big/text574/pg1.htm> (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

10. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 р. № 433 – [Електронний ресурс]: Міністерство фінансів України. – Режим доступу: http://buhgalter911.com/Res/Zakoni/MetodRek/metod_fin_otch_433.aspx (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

11. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства: наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 р. № 635 – [Електронний ресурс]: Міністерство фінансів України.-Режимдоступу: http://minfin.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article/main?art_id=382876&search_param=%EE%E1%B3%E3&searchPublishing=1 (з змінами та доповненнями). - Назва з титул. екрану.

12. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: видання 2016-2017 років. [Електронний ресурс]: Частина 1 / Міжнародна федерація бухгалтерів, Аудиторська палата України; Голова редкол. Каменська Т.О. - К.: 2018. – Режим доступу: <http://www.apu.com.ua/1151-miznarodni-standarti-kontrolyu-yakosti-2016-2017>

13. Бруханський Р. Ф. Бухгалтерський облік : підручник. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 480 с.

14. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. Х. : «Видавництво «Форт» , 2016. 447 с.

15. Комплексне практичне індивідуальне завдання з дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів напрямку підготовки 6.030508 «Фінанси і кредит» усіх форм навчання / Укл. Питель С.В., Мужевич Н.В. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 67 с.

16. Розвиток бухгалтерського обліку в умовах глобалізації та інформатизації суспільства : монографія / за ред. Г.М. Давидова. Кропивницький : ПП „Ексклюзив-Систем” , 2017. 248 с.
10. Крупка Я. Д., Задорожний З. В. та ін. Фінансовий облік : підручник. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с.

Додаткова:

17. Серпенінова Ю. С. Бухгалтерський облік: загальна теорія [Текст] : навч. посібник / Ю.С. Серпенінова, С. М. Гольцова, І. О. Макаренко; за заг. ред. Ю. С. Серпенінової. – Суми : Університетська книга, 2015. – 336 с.

18. Стельмах В.С. Контроль: інспектування, аудит, банківський нагляд [Текст] : монографія / В.С. Стельмах, А.О. Єпіфанов, І.В. Сало. – Суми : Університетська книга, 2015. – 432 с.

Електронні та інформаційні ресурси

Наукова електронна бібліотека періодичних видань НАН України/ URL : <http://www.nauka.gov.ua>
 Верховна Рада України <http://www.rada.gov.ua>
 Урядовий портал <http://www.kmu.gov.ua/control/uk>
 Міністерство фінансів України
 Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю <http://www.minfin.gov.ua>
<http://www.apob.org.ua/>
 Аудиторська палата України <http://apu.com.ua>
 Національний банк України
 Національна комісія з цінних паперів та фондових ринків України
<https://www.bank.gov.ua> <https://www.nssmc.gov.ua/>
 Державна служба статистики України <http://www.ukrstat.gov.ua>
 Державна фіскальна служба України <http://sfs.gov.ua>
 Державна аудиторська служба України <http://www.dkrs.gov.ua/kru/uk>
 Спілка аудиторів України
 Міжнародна федерація бухгалтерів (МФБ) www.sau-apu.org.ua www.ifac.org
 Інформаційний бізнес портал ЛІГА <http://www.liga.kiev.ua>
 Баланс <http://www.balance.dp.ua>
 Дебет-Кредит <http://www.dtk.com.ua>
 Бухгалтерія <http://www.buhgalteria.com.ua>
 Все про бухгалтерський облік <http://www.vobu.com.ua>
 Бухгалтер.com.ua
 Незалежний аудитор
 Аудитор України <http://buhgalter.com.ua> <http://n-auditor.com.ua/uk/>
<http://www.auditorukr.com.ua/journal>

V. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Мікроекономіка»

Разом: 120 год., з них 34 год. – лекції, 18 год. – семінарські заняття, самостійна робота – 68 год.

Кількість балів за семестр	206 балів									
Модулі	Змістовий модуль I					Змістовий модуль II				
Назва модуля	Теоретичні та методичні основи бухгалтерського обліку (53)					Теоретичні та методичні основи аудиту (67)				
Лекції	1 (1 бал)	2 (1 бал)	3 (1 бал)			8 (1 бал)	9-10 (2 бали)	11 (1бал)	12 (1бал)	
Теми лекцій	Бухгалтерський облік у системі управління господарством	Предмет і метод бухгалтерського обліку	План рахунків бухгалтерського обліку			Сутність, предмет, об'єкти і метод аудиту	Методика проведення аудиту	Помилки і процеси шахрайства, виявлення їх в обліку аудиторською перевіркою	Планування, стадії та процедури аудиту	
	4 (1 бал)	5 (1бал)	6 (1 бал)			13 (1бал)	14-15 (2бали)	16- 17 (2 бали)		
	Облік коштів, розрахунків та інших активів	Подвійний запис	Техніка і форми бухгалтерського обліку			Аудиторські робочі документи і аудиторський звіт та висновки	Аудит активів підприємства	Аудит пасивів підприємства		
	7 (1 бал)									
Інвентаризація активів і зобов'язань										
Семінарські і практичні	1 (10 бал)	2 (10 бал)	3 (10 бал)	4 (10 бал)	5 (10 бал)	6 (10 бал)	7 (10 бал)	8 (10 бал)	9 (10 бал)	
Теми семінарських занять	Предмет і метод бухгалтерського обліку	Облік коштів, розрахунків та інших активів	Техніка і форми бухгалтерського обліку	Інвентаризація активів і зобов'язань	Сутність, предмет, об'єкти і метод аудиту	Методика проведення аудиту	Помилки і процеси шахрайства, виявлення їх в обліку аудиторською перевіркою	Аудит активів підприємства	Аудит пасивів підприємства	
Самостійна робота	1 (5 балів)					2 (5 балів)				
Поточний контроль	модульна контрольна робота №1 (25 балів)					модульна контрольна робота №2 (25 балів)				
ІНДЗ	1 (30 год)									
Підсумковий контроль	Розрахунковий коефіцієнт: 2,06									